

FICHE TECHNIQUE

« Le Switch »

Une production **ça se joue**

Durée de la pièce : 1h20 sans entracte

1 comédien et 2 comédiennes

1 régisseur - 1 administrateur

Régisseur : **Julien BRACHET : 0676494950** @ : **brachetju@gmail.com**

Préambule :

Cette fiche technique et le plan de feu font partie intégrante du contrat, même si des adaptations sont possibles, merci de veiller à les respecter au maximum.

Le régisseur ou le responsable du lieu de la représentation prendra contact avec le régisseur de la production au moins 3 semaines avant la représentation afin d'adapter la fiche technique de la production à la salle si besoin.

Si la salle ne dispose pas de l'équipement demandé, n'hésitez pas à nous contacter dès réception de cette fiche pour étudier les aménagements possibles.

L'organisateur s'engage à fournir, dès l'arrivée de notre régisseur, une salle en ordre de marche ainsi qu'un personnel habilité et connaissant parfaitement le fonctionnement du lieu de la représentation.

L'implantation lumière doit être faite avant notre arrivée. Au cas où un retard se serait accumulé, il est impératif qu'un technicien lumière reste avec notre régisseur pour finir le pointage et la mise en mémoire.

ESPACE SCENIQUE :

- Ouverture au cadre souhaitée : 8m minimum
- Profondeur minimale souhaitée : 6m minimum
- Profondeur zone de jeu : 4m du rideau au decor
- Hauteur minimale au cadre souhaitée : 5 m
- Hauteur du décor : 3,10m
- **A cour et à Jardin, prévoir 2 rues, matérialisées par des pendrillons, 1m50 de large chacune**
- Dans le cas d'un théâtre avec fosse d'orchestre, prévoir de recouvrir celle-ci.
- Merci de prévoir au moins **8 gueuzes** pour lester le décor.

EQUIPEMENT SCENIQUE :

- Un rideau de scène en état de marche.
(Si la commande du rideau d'avant-scène se fait du plateau, prévoir une personne pour l'ouverture et la fermeture du rideau).
- 3 loges fermant à clés avec miroir, portants pour les costumes et eau courante, bien éclairées et chauffées.

Sonorisation :

- Un système de sonorisation façade de bonne qualité, de puissance adaptée à la salle et à sa jauge, égalisé avant notre arrivée.
- En régie le câblage permettant de relier un PC avec carte son (4 out RCA) a la console
 - Dans le cas d'une grande jauge (plus de 500 places), prévoir une reprise des voix par micros statiques placés en bord de scène.
 - une enceinte retour sur pied câblée sur un départ auxiliaire pré fader, placée au lointain
- Prévoir un système d'intercoms entre la régie, le plateau (coulisse cour), et l'ouverture rideau si elle ne se trouve pas en régie.

Lumières :

Projecteurs souhaités :

2 Découpes
20 PC 1KW
12 PAR LED RGBW

• Gélamines :

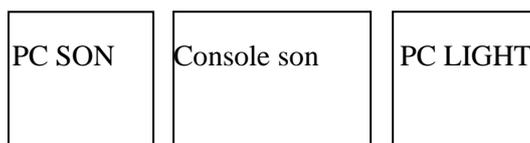
Lee Filter: 151,201

- Console :

- 1 console à mémoires (nous avons besoin au minimum de 150 canaux dmx et 8 mémoires).
- Le régisseur lumière doit parfaitement connaître sa console.
- Lumière de salle et commande rideau en régie.
- La plupart du temps, le régisseur vient avec un PC équipé d'un Dongle USB/Dmx Titan One Avolite qui remplacera normalement la console lumière en place

Les régies son et lumière seront impérativement côte à côte et idéalement, placées dans la salle derrière le dernier rang de spectateurs.

Implantation régie :



HEURES ARRIVEE REGISSEUR :

- Pour une représentation en soirée : 10h du matin (sauf cas particulier).
- Pour une représentation en matinée : 9h du matin.

AIDE TECHNIQUE :

Feuilles de Route de la journée

: MATIN 9h – 12h:

4 **personnes** pour le déchargement, la mise en place du décor.
(**Prévoir 2 grands escabeaux hauteur de travail à 3 mètres minimum**)
2 techniciens lumière pour les réglages lumière.

Dans certains cas, amener quelques vêtements au pressing. (Contacter le régisseur)

: APRES MIDI 14h – 18h :

- Fin du pointage des lumières et mise en mémoire. (2 techniciens lumière)
- 1 Habilleuse pour le repassage des costumes (contacter le régisseur une semaine avant pour confirmer cette demande)
- 1 technicien son

Pour la représentation, notre régisseur assure la régie avec le régisseur du lieu.

Après la représentation, 4 personnes seront dédiées exclusivement au démontage et chargement du décor (si possible les mêmes personnes que le matin).

S'il y a une installation à faire pour un spectacle futur ou une remise en état de la salle, elle ne doit être effectuée qu'après chargement du décor et départ du régisseur de la production.

Répétition :

- Durant la répétition ou les raccords, s'ils ont lieu, aucune personne étrangère au spectacle n'est admise dans la salle (sauf autorisation du producteur, de l'administrateur ou du régisseur).

Catering :

Prévoir un en-cas : fruits, gâteaux sucrés et salés, charcuterie, fromage, pain, etc., boissons froides et chaudes (café, thé, eau et jus de fruits, sodas, vins rouge et blanc et bières appréciés) pour 5 personnes, prêt pour l'arrivée des comédiens et laissé à disposition jusqu'au départ du régisseur.

Parking :

- Prévoir un endroit facile d'accès et gratuit, à proximité du quai de déchargement, pour un camion 20m3 et 1 grand véhicule de tourisme. (minibus 9 places type fiat Scudo ou Volkswagen Caravelle).

Photographie•enregistrement•vidéo :

- Aucune photo, enregistrement ou vidéo n'est permis sauf autorisation du producteur.

EN CAS DE PROBLEME, VOUS POUVEZ CONTACTER NOTRE REGISSEUR :

Julien BRACHET

**Portable : 0676494950
Mail : brachetju@gmail.com**

**AFIN DE TROUVER SOLUTION OU ADAPTATION ET PRESERVER
AINSI LES CONDITIONS OPTIMALES ET LA QUALITE DE CE SPECTACLE**

Ça Se Joue

**2, RUE PAUL ELUARD
93100 MONTREUIL**

Tel : 01 47 36 66 27

Fax : 01 46 44 86 14

Email : casejoue@gmail.com

Site Internet : www.casejoue.com